



Poder Judicial
Corte Suprema de Justicia
Circunscripción Judicial de Guairá
Ley Nº 5189 (Art. 3º, inc. 1º e)

DETALLE DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES

CORRESPONDE AL PERIODO DEL: 01/07/2019 AL 31/07/2019 JULIO

1	Antonio Fernández	Paso Yobai	01/07/2019	Traslado del Funcionario de Recursos Humanos Federico Casañas por los 17 Juzgados de Paz para recoger marcaciones del Reloj Biométrico.	84.340	Viaje realizado ida y vuelta sin inconvenientes. -
2	Federico Casañas	Paso Yobai	01/07/2019	Viaje a la Ciudad de Paso Yobai a fin de Recolectar Datos del Reloj Biométrico de dicho Juzgado.	84.340	Se procedió a descargar la información de los relojes sin inconvenientes.
3	Antonio Fernández	Fulgencio Yegros	03/07/2019	Viaje al Departamento de Caazapá Distrito Yegros para trasladar a la Lic. Paulina Palacios para verificar condiciones de albergabilidad del Hogar Acogedor.-	84.340	Viaje realizado ida y vuelta sin inconvenientes. -
4	Oscar Figueredo	Capitá	03/07/2019	Viaje a la Ciudad de Capitá para trasladar a la Asistente Social Lic. Martha Candia para realizar estudio socio ambiental.	168.680	Viaje realizado ida y vuelta sin inconvenientes. -
5	Antonio Fernández	Asunción	05/07/2019	Viaje a la Ciudad de Asunción para remitir y retirar documentos en el Departamento de Servicios Gráficos de la Corte Suprema de Justicia.	168.680	Viaje realizado ida y vuelta sin inconvenientes. -
6	Antonio Fernández	Mariano Roque Alonso	09/07/2019	Viaje a la Ciudad de Mariano Roque Alonso para trasladar a la Lic. Dolly Melgarejo para retirar a la menor del Hogar y entregar a la menor a la Abuela Materna en la Localidad de Cnel. Martínez.	168.680	Viaje realizado ida y vuelta sin inconvenientes. -
7	Oscar Figueredo	Mariano Roque Alonso	23/07/2019	Viaje a la Ciudad de Mariano Roque Alonso para trasladar a la Lic. Martha Candia y a la menor Verónica Coronel Lezcano en el Hogar Vientos de Esperanza y también en la Ciudad de San Lorenzo para realizar estudio socio ambiental.	168.680	Viaje realizado ida y vuelta sin inconvenientes. -
8	Silvio Gómez	Asunción	24/07/2019	Viaje a la Ciudad de Asunción para trasladar a Magistrados hasta la sede de la Corte Suprema de Justicia	168.680	Viaje realizado ida y vuelta sin inconvenientes. -
9	Silvio Gómez	Asunción	25/07/2019	Viaje a la Ciudad de Asunción para trasladar a Funcionarias a fin de que los mismos participen de la Jornada de Instrucción sobre el correcto llenado y carga en el sistema de las Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas.	168.680	Viaje realizado ida y vuelta sin inconvenientes. -
10	Rosa María Mallorquín	Asunción	25 y 26/07/2019	Participar de la Jornada de Instrucción sobre el correcto llenado y carga en el sistema de las Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas.	590.380	La capacitación estuvo a cargo de los funcionarios de la Contraloría General de la República. Por otro lado se recibieron instrucciones del calendario y procedimiento a seguir para la presentación de la DD.JJ y Auditoría para la gestión de RR.HH.
11	Liz López	Asunción	25 y 26/07/2019	Participar de la Jornada de Instrucción sobre el correcto llenado y carga en el sistema de las Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas.	590.380	La capacitación estuvo a cargo de los funcionarios de la Contraloría General de la República. Por otro lado se recibieron instrucciones del calendario y procedimiento a seguir para la presentación de la DD.JJ y Auditoría para la gestión de RR.HH.
12	Oscar Figueredo	Asunción	25/07/2019	Trasladar al Pdtte. Del Consejo de Administración, la Administradora Dolly Fariña y a la Jefa de Contabilidad hasta la Corte Suprema de Justicia.	168.680	Viaje realizado ida y vuelta sin inconvenientes. -
13	Margarita Gallinar	Asunción	25/07/2019	Viaje a Asunción, convocada por Nota DGAF N° 1020 de fecha 23/07/2019 para participar de una reunión de trabajo sobre el Anteproyecto de Presupuesto para el ejercicio fiscal 2020, en la sala de Reuniones del CAJ-8vo Piso, torre sur del Palacio de Justicia.	168.680	Se analizó el anteproyecto del Presupuesto para el 2020 de la Circunscripción Judicial del Guairá. Se defendió con criterio las solicitudes de cargos creados y rubros incluidos en el anteproyecto.
14	Dolly Fariña	Asunción	25/07/2019	Viaje a Asunción, convocada por Nota DGAF N° 1020 de fecha 23/07/2019 para participar de una reunión de trabajo sobre el Anteproyecto de Presupuesto para el ejercicio fiscal 2020, en la sala de Reuniones del CAJ-8vo Piso, torre sur del Palacio de Justicia.	185.548	Se analizó el anteproyecto del Presupuesto para el 2020 de la Circunscripción Judicial del Guairá. Se defendió con criterio las solicitudes de cargos creados y rubros incluidos en el anteproyecto.
15	Antonio Fernández	Asunción	26/07/2019	Viaje a la Ciudad de Asunción a fin de recoger a Funcionarias a fin de que los mismos participen de la Jornada de Instrucción sobre el correcto llenado y carga en el sistema de las Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas.-	168.680	Viaje realizado ida y vuelta sin inconvenientes. -

Observaciones:

1.- El detalle de los viajes nacionales e internacionales corresponde a las Resoluciones recibidas en la Sección Tesorería hasta el día 31/07/2019.-

2.- El detalle de los viajes, cuyas Resoluciones fueron recibidas con posterioridad al 31/07/2019, será informado en Planillas complementarias.

3.- El detalle de los viajes nacionales e internacionales fue elaborado por: Econ. Claudia Vázquez Verificado por: Lic. Sonia Báez Autorizado por: Lic. Dolly Fariña.-



Poder Judicial
Corte Suprema De Justicia
Circunscripción Judicial de Itapúa
Ley N° 5189 (Art. 3°,Inc."e")
Detalle de Viajes Nacionales e Internacionales
Corresponde al Periodo de:01 al 31 de Julio 2019

Mes/Año:07/2019

Cantidad	Nombre y Apellido del Beneficiario	Destino de la Comisión del Servicio	Periodo de la Comisión del Servicio	Objetivo del Viaje	Monto del Viatico Asignado Gs.	Informe Final de la Misión
1	María Romina Palacios	De Encarnación a María Auxiliadora	01 de Julio del 2019	Traslado a la localidad mencionada,a fin de realizar Fiscalización y Control de expedientes del Juzgado de Primera Instancia.	162.504	Se ha procedido al Control y Verificación de la Liquidación de Ingresos Judiciales en los expedientes del Juzgado de Primera Instancia de María Auxiliadora Secretarías 1 y 2,los controles son sobre los expedientes del último mes lo cual fue bastante positivo en su gran mayoría,solo se ha verificado 2 liquidaciones de Juicios a ser subsanados .En tal sentido es bueno recordar que son solidariamente responsables del pago de Tasas creadas por la Ley N°669/95.Los funcionarios,los Jueces,Magistrados Judiciales que admitan,inscriban o acepten la tramitación de los Expedientes sin el pago correspondiente.
2	Marcela González Cano				162.504	
3	Manuel Benítez Almirón				162.504	
4	César Amarilla				162.504	

5	Zunilda Ortellado	De Encarnación a Asunción	24 al 26 de Julio del 2019	A fin de Participar de una Jornada de Capacitación	1.012.080	En fecha 24/07/2019 hemos viajado a la capital a fin de participar en fecha 26/07/2019 de la Jornada de instrucción sobre correcto llenado y carga en el Sistema de las Declaraciones Juradas,hemos recibido información de la fecha tope de presentación de las constancias y del procedimiento de carga en el módulo informático de legajos de la CSJ. También se presentó información de interés respecto al contrato con el servicio Médico ASISMED,recibimos una circular sobre la inclusión de adherentes para su socialización.El día 26/07/2019 la Dirección de Auditoria de Gestión interior presentó la evaluación a las unidades de RRHH. del interior respecto al cumplimiento de las tareas asignadas en el Manual de funciones vigentes a fin del fortalecimiento de aquellas en las cuales se han detectado debilidades.
6	Marcelo Acosta				1.012.080	
7	Dionicio Araujo	De Asunción a Encarnación	25 al 26 de Julio del 2019	Traslado de Funcionariosde la Dirección General de Auditoria Interna de la CSJ. A fin de llevar a cabo la verificación de los bienes Patrimoniales a ser dados de baja.	649.418	Fue verificado todos los bienes a ser dados de baja sin inconvenientes.
8	Eugenio Rodas				590.380	Traslado de funcionario de Auditoria a Encarnación para verificación de Bienes a ser dados de baja. Viaje normal sin inconvenientes.

9	Iván Talavera	De Encarnación a San Pedro del Pná.,Obligado,Cap. Miranda,Jesús,Alborada,Hohenau y Cnel. Bogado,Ciudad del Este, Natalio,San Cosme y Damián	01 al 09 de Julio del 2019	Reembolso de peajes por viajes realizados	85.000	En el intervalo de tiempo entre el 18/06/2019 al 09/07/2019,se realizaron viajes a distintos lugares del Departamento.Todos aprobados por el Presidente,habiéndose finalizado todos con éxito.
10	Estela Yung	De Encarnación a Asunción	25 y 26 de Julio del 2019	Traslado a la capital a fin de Participar de una Capacitación de Conciliación de cuentas patrimoniales convocada por la Directora del Departamento de Patrimonio de la CSJ.CP. Maria Teresa Sánchez	1.113.288	Se concurrió a la reunión con la Directora de Patrimonio de la CSJ. Y su equipo técnico,se recibieron instrucciones sobre conciliación de cuentas patrimoniales ,edificaciones,equipos de transporte ,maquinarias y equipos agropecuarios,equipos de salud y laboratorios,etc.Las cuales deberan completarse su conciliación en las SIAFS para diciembre del 2019,coincidiendo con las conciliaciones de la CSJ.,el 2° dia se concurrió a una reunión con la Directora de Presupuesto,el Director de Coordinación y su equipo técnico con el fin de entregar Documentaciones del traspaso del edificio de Palacio de Justicia de Encarnación consistente en dos biblioratos que fueron verificados en el momento.Se converso sobre los traspasos de bienes muebles y la forma de ingreso en el SIGAF y su registro contable correspondiente.Se concluyó que los funcionarios de Patrimonio de la CSJ. viajaran a la Circunscripción para asistir a la carga de datos en el sistema Patrimonial del
11	Daniel Mendoza				1.012.080	
12	Abelardo Yeza				1.012.080	

					SIGAF.
13	Derlis Acuña				1.012.080
14	Rodolfo Mongelós Arce				1.180.760
15	Estela Yung	De Encarnación a Asunción	28 al 29 de Julio del 2019	Traslado a la capital a fin de Asistir a la Defensa del Anteproyecto del Ejercicio Fiscal 2020.	649.418
16	Daniel Mendoza				590.380
<p>Se realizó la defensa del anteproyecto del Presupuesto Ejercicio Fiscal 2020, con los Directores, Asesores y Funcionarios que conforman la Comisión de Coordinación de Diseño y Presupuesto, y el equipo Institucional de apoyo a la Comisión de Coordinación de Diseño y Presupuesto. Se analizaron los rubros en los cuales se solicitan aumentos, justificando las necesidades y priorizando los pedidos de carácter urgente, servicios personales, mantenimiento y reparación en forma general y servicios Básicos.</p>					

17	Derlis Acuña				590.380	
				Total Gs.:	11.159.440	

Obs: 1-El detalle de viajes nacionales e internacionales corresponde a las Resoluciones recibidas en la Sección Tesorería hasta el día 31/07/2019

2-El detalle de viajes, cuyas Resoluciones fueron recibidas con posterioridad al 31/07/2019 será informado en planillas complementarias

3-El detalle de viajes nacionales e internacionales fue elaborado por:(Victor Ibarra)Verificado por: (Pilar Royg)Autorizado por:(Estela Yung)



**Poder Judicial
Corte Suprema de Justicia
Circunscripción Judicial de Alto Paraná
Ley N° 5189(Art. 3°, inc "e")**

**DETALLE DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES
CORRESPONDE AL PERIODO DEL: 01/07/2019 al 31/07/2019**

BENEFICIARIO	DESTINO	FECHA DE REALIZACIÓN	OBJETIVOS DEL VIAJE	MONTO ASIGNADO	INFORME FINAL DE LA MISIÓN
Diego Ramírez Osvaldo Parquet	CDE- Tavapy	01/07/2019	Baja de marcaciones del reloj biométrico y control insitu de Inspectoría.	162.504	Se procedió a la baja de marcaciones del reloj biométrico de dicho Juzgado sin ningún inconveniente. Control Insitu de inspectoría a los funcionarios de dicho Juzgado el cual se realizó sin problema alguno.
	CDE - Santa Rita		Baja de marcaciones del reloj biométrico y control insitu de Inspectoría.		Se procedió a la baja de marcaciones del reloj biométrico de dicho Juzgado sin ningún inconveniente. Control Insitu de inspectoría a los funcionarios de dicho Juzgado el cual se realizó sin problema alguno.
	CDE - Iruña		Baja de marcaciones del reloj biométrico y control insitu de Inspectoría.	162.504	Se procedió a la baja de marcaciones del reloj biométrico de dicho Juzgado sin ningún inconveniente. Control Insitu de inspectoría a los funcionarios de dicho Juzgado el cual se realizó sin problema alguno.
	CDE - Naranjal		Baja de marcaciones del reloj biométrico y control insitu de Inspectoría.		Se procedió a la baja de marcaciones del reloj biométrico de dicho Juzgado sin ningún inconveniente. Control Insitu de inspectoría a los funcionarios de dicho Juzgado el cual se realizó sin problema alguno.
	CDE - San Cristóbal		Baja de marcaciones del reloj biométrico y control insitu de Inspectoría.		Se procedió a la baja de marcaciones del reloj biométrico de dicho Juzgado sin ningún inconveniente. Control Insitu de inspectoría a los funcionarios de dicho Juzgado el cual se realizó sin problema alguno.
Ever Escobar	Iruña - CDE	01/07/2019	Presentar Informes mensuales.	168.680	Me constituí en Presidencia, RR.HH., Estadística Penal y Estadística No Penal a fin de presentar informes correspondientes al mes de Junio.
Jorge Acosta	Itakyry - CDE	01/07/2019	Entrega de Informe mensual en la oficina de Estadística No Penal de CDE.	168.680	Se ha realizado satisfactoriamente la entrega del informe mensual conforme a los requisitos establecidos por la Dirección General de Estadística del Poder Judicial, pudiendo recabar y registrar los datos concernientes a las causas Ingresadas, como así también las resoluciones emitidas en el mes de Julio del Cte. año, tanto por el Juzgado Civil y Comercial como las del Juzgado de Paz, ambos de la ciudad de Itakyry de la VI C.J. de Alto Paraná.
Ramón Esquivel Mafra	Mbaracayu - CDE	01/07/2019	Entrega de Informe mensual a la Presidencia y a Recursos Humanos.	168.680	Entrega de informe a Presidencia con mesa de entrada N° 1301, de fecha 01/07/2019, siendo las 11:11 hs. Mesa de entrada N° 1302 de fecha 01 de Julio de 2019, siendo las 11:13 hs. Recursos Humanos, con fecha 01/07/2019, siendo las 11:05 hs.
Javier Riveros	Asunción - San Cristóbal	01 y 02/07/2019	Relevamiento de datos del Terreno donado al Poder Judicial para informe técnico.	568.764	Nos constituimos en la ciudad de San Cristóbal a fin de realizar el relevamiento "Insitu" de las condiciones actuales del terreno a ser donado, constatando cuanto sigue: Las medidas del terreno no coinciden con lo acotado en el plano de catastro verificando una poca variación. El terreno cumple con todas las condiciones que requiere para ser asiento de un Juzgado de Paz. Se consta dentro del terreno una edificación de un solo nivel, cuyo estado de conservación es buena. También se realizó el relevamiento de la edificación asentada en el terreno.
Derliz Zarate				568.764	
Abel Adorno	San Alberto - CDE	02/07/2019	Participación del curso en luengua española con énfasis en español jurídico.	168.680	Se llevó a cabo satisfactoriamente la capacitación con lo cual he participado cabalmente con la comisión.

BENEFICIARIO	DESTINO	FECHA DE REALIZACIÓN	OBJETIVOS DEL VIAJE	MONTO ASIGNADO	INFORME FINAL DE LA MISIÓN
Marcelo Ramirez	CDE - Minga Pora	02/07/2019	Verificación de equipos de red y cambio de UPS Rack.	168.680	Se procedió a la verificación de equipos de red, como así también del cambio de UPS del rack principal. Se menciona también que se verificaron equipos del Juzgado Civil. Se deja en funcionamiento.
Cesar Araujo				168.680	
Blanca Velázquez	Santa Rita - CDE	02/07/2019	Presentación de informe a la oficina de Estadística No Penal, Administrativa, Suministro y Presidencia.	168.680	Presente los datos estadísticos del mes de Junio del 2019, de los Juzgados de Paz de cinco localidades y de Primera Instancia de Santa Rita, en la sección de estadística no Penal, se realizó la presentación de Nota en el Dpto. Administrativo financiero como así también el informe mensual de los Juzgados en Presidencia.
Nancy Benítez	Juan E Oleary - CDE	02/07/2019	Retiro de expedientes y resoluciones de estadísticas.	168.680	Entrega de informes de facilitadores y participación en curso de lengua Española. Se procedió a realizar las diligencias sin inconvenientes.
Marcos Barreto	CDE - Minga Porá	02/07/2019	Traslado de funcionarios.	168.680	Trasladé a los funcionarios Marcelo Ramirez, Cesar Araujo al Juzgado de Minga Pora para verificación de equipos de red, y a Ada Añazco para notificación al Juez Ovidio Bogado.
Tomas Sotelo	CDE - Juan E Oleary	03/07/2019	Traslado de funcionarios.	168.680	Traslade a Diego Ramirez y Osvaldo Parquet hasta el juzgado de paz de Juan E. Oleary para desaharga de marcaciones y control insitu de inspectoría.
Romina Caballero	Iruña - Encarnación	03/07/2019	Realización de audiencias Preliminares.	195.005	Nos constituimos en sede de la Penitenciaría Regional de Encarnación, a modo de realizar audiencias Preliminares de los reclusos: "Ovidio Melgarejo Rojas, Antonio Pelozo y Gilberto Ramón Lezcano Cabrera.
Omar Vallejos				243.756	
Rodrigo Froilan				162.504	
Ada Añazco	CDE - Minga Porá	02/07/2019	Notificar Nota N° 543/19 y 536/19 al Juez de Primera Instancia de Minga Pora y a la Actuaría Laura López, respectivamente.	168.680	Hora de salida del Poder Judicial de CDE 07:20 hs aproximadamente. Una vez en el Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial de la localidad de Minga Porá, procedí a notificar de la Nota mencionado mas arriba al destinatario, Juez Ovidio Javier Bogado, Nota remitida por el Dpto. de Analisis N° IV de la SuperIntendencia General de Justicia, Abg. Aissa Vera de Zayas. Posteriormente, procedí a Notificar a la Actuaría, Abg. Laura López de la Nota 536/19, quien actualmente cumple funciones en el Juzgado de Paz de la misma localidad. Con lo que dí por terminado mi labor. Hora de llegada al Palacio de Justicia siendo las 12:15 hs.
Diego Ramirez	CDE - Juan E Oleary	03/07/2019	Baja de marcaciones del reloj biométrico y control insitu de inspectoría.	162.504	Se procedió a la baja de marcaciones del reloj biométrico sin ningún inconveniente, control insitu de inspectoría a los funcionarios de dicho Juzgado sin problema alguno.
Osvaldo Parquet				162.504	
Ruht Torales	Juan León Mallorquin - CDE	04/07/2019	Entregar documentos en las secciones de RR.HH., Ingresos Judiciales, Administración.	168.680	En la sección de RR.HH. Presente formularios L2 (justificativos) del mes de Junio 2019, correspondiente a los funcionarios del Juzgado de Paz y Juzgados de Primera Instancia de Juan León Mallorquin. En la sección Ingresos Judiciales presentar el informe de los expedientes fiscalizados en el mes de junio del 2019. En la sección de administración presentar informes y documentos para la firma y sección suministro solicitud de bienes.
María Escobar	Juan León Mallorquin - CDE	04/07/2019	Remisión de Resoluciones a la oficina de Estadística No Penal.	168.680	Remisión de resoluciones a la oficina de Estadística No Penal para su registro e ingreso en el sistema red, posterior firma de jefe correspondiente.
Diego Ramirez Osvaldo Parquet	CDE - Mbaracayu	04/07/2019	Baja de marcaciones del reloj biométrico y control insitu de inspectoría.	162.504	Se procedió a la baja de marcaciones del reloj biométrico sin ningún inconveniente, control insitu de inspectoría a los funcionarios de dicho Juzgado sin problema alguno.
	CDE - San Alberto		Baja de marcaciones del reloj biométrico y control insitu de inspectoría.		Se procedió a la baja de marcaciones del reloj biométrico sin ningún inconveniente, control insitu de inspectoría a los funcionarios de dicho Juzgado sin problema alguno.
	CDE - Itakyry		Baja de marcaciones del reloj biométrico y control insitu de inspectoría.	162.504	Se procedió a la baja de marcaciones del reloj biométrico sin ningún inconveniente, control insitu de inspectoría a los funcionarios de dicho Juzgado sin problema alguno.
	CDE - Minga Porá		Baja de marcaciones del reloj biométrico y control insitu de inspectoría.		Se procedió a la baja de marcaciones del reloj biométrico sin ningún inconveniente, control insitu de inspectoría a los funcionarios de dicho Juzgado sin problema alguno.

BENEFICIARIO	DESTINO	FECHA DE REALIZACIÓN	OBJETIVOS DEL VIAJE	MONTO ASIGNADO	INFORME FINAL DE LA MISIÓN
Enrique Dominguez	CDE - San Cristóbal	04/07/2019	Traslado de funcionarias.	168.680	Trasladé a las funcionarias Lic. Marta Silvero y Lourdes Aquino hasta la ciudad de San Cristobal barrio Santa Ana para evaluación Psicológica y estudio socio ambiental.
Tomas Sotelo	CDE - Mbaracayu	04/07/2019	Traslado de funcionarios.	168.680	Trasladé a los funcionarios Diego Ramírez, Osvaldo Parquet hasta los Juzgados de Mbaracayu para descarga de marcaciones del reloj biométrico y control Insitu de Inspectoría.
	CDE - San Alberto		Traslado de funcionarios.		Trasladé a los funcionarios Diego Ramírez, Osvaldo Parquet hasta los Juzgados de San Alberto para descarga de marcaciones del reloj biométrico y control Insitu de Inspectoría.
	CDE - Itakyry		Traslado de funcionarios.		Trasladé a los funcionarios Diego Ramírez, Osvaldo Parquet hasta los Juzgados de Itakyry para descarga de marcaciones del reloj biométrico y control Insitu de Inspectoría.
	CDE - Minga Pora		Traslado de funcionarios.		Trasladé a los funcionarios Diego Ramírez, Osvaldo Parquet hasta los Juzgados de Minga Pora para descarga de marcaciones del reloj biométrico y control Insitu de Inspectoría.
Gustavo Suarez	San Alberto - CDE	04/07/2019	Entrega de informe mensual correspondiente al mes de Junio del 2019.	168.680	Recibido en fecha 04/07/2019 siendo las 12:00 hs. Recepcionado por Arminda Claridge de Otazo. Secretaria de Presidencia mesa de entrada N° 1347 en fecha 04/07/2019. Siendo las 12:07 hs. Recepcionada por Victoria Zorrilla. Mesa de entrada N° 1187 Administración de fecha 04/07/2019, 12:13 hs recepcionado por Oscar Escobar.
Mariano Gimenez	CDE - Iruña	05/07/2019	Verificación de equipo de red, cambio de UPS en el Rack de la localidad de Iruña.	168.680	Se realizó cambio de UPS y verificación de algunos puntos de red en el Rack principal. También se realizó mantenimiento de equipos informáticos en el fuero penal.
Cesar Araujo				168.680	
Ada Añazco	CDE - Santa Rita	05/07/2019	Notificar a los Agentes Fiscales Edgar Benítez y Hugo Vázquez de Santa Rita, los oficios N° 574/19 y 569/19.	168.680	Hora de salida del Poder Judicial de CDE 07:20 hs aproximadamente. Una vez en la Unidad Fiscal de la Ciudad de Santa Rita, procedí a Notificar de los Oficios mas arriba mencionados a los Agentes Fiscales, Abg. Edgar Benitez de la unidad Penal N° 2 y al Abg. Hugo Vazquez Figueredo de la unidad Penal N° 1, con lo que di por terminado mi labor. Hora de regreos al Palacio de Justicia de CDE siendo las 14:50 hs.
Andrea Barni	CDE - Minga Pora	05/07/2019	Verificación de los trabajos del llamado a reparación de techado Metálico del Juzgado de Primera Instancia de Minga Pora.	162.504	Se realizó la verificación de los trabajos y se programaron los trabajos a realizar con relación al llamado a reparación de techado metálico del Juzgado de 1ra Instancia de Minga Pora.
Lucio Villalba				162.504	
Abel Adorno	San Alberto - CDE	09/07/2019	Participacion en el curso de lengua española con énfasis en español jurídica.	168.680	Se llevo a cabo satisfactoriamente la capacitacion con la cual he participado cabalmente con la comision.
Ariel Britez	Itakyry - CDE	05/07/2019	Presentar informe a la oficina de RR.HH., a la oficina de ingresos Judiciales y a la mesa de entrada Administrativa.	168.680	Presente informe a la oficina de RR.HH. Planilla de justificacion de licencias con sus respectivos formularios L2 correspondiente, a la oficina de Ingresos Judiciales planilla de fiscalización de expedientes mes de Junio, de acuerdo al cuaderno del registro en secretaria y así tambien a la mesa de entrada administrativa N° 2328 siendo las 08:35 hs.

BENEFICIARIO	DESTINO	FECHA DE REALIZACIÓN	OBJETIVOS DEL VIAJE	MONTO ASIGNADO	INFORME FINAL DE LA MISIÓN
Enrique Dominguez	CDE - Puerto Irala	05/07/2019	Traslado de funcionarios.	168.680	Trasladé a los funcionarios Diego Ramírez, Osvaldo Parquet, hasta el Juzgado de Domingo Martínez de Irala para realizar descarga de marcaciones de Reloj Biométrico y control Insitu de Inspectoría.
	CDE - Ñacunday		Traslado de funcionarios.		Trasladé a los funcionarios Diego Ramírez, Osvaldo Parquet, hasta el Juzgado de Ñacunday para realizar descarga de marcaciones de Reloj Biométrico y control Insitu de Inspectoría.
Tomas Sotelo	CDE - Santa Rita	05/07/2019	Traslado de funcionarios.	168.680	Trasladé a Mariano Gimenez y Cesar Araujo.
	CDE - Iruña		Traslado de funcionarios.		Trasladé a Mariano Gimenez y Cesar Araujo hasta el Juzgado de Primera Instancia de Iruña para realizar verificación de equipos de red.
Marcos Barreto	CDE - Minga Pora	05/07/2019	Traslado de funcionarios.	168.680	Trasladé a los funcionarios Lucio Villalba, Andrea Barni hasta el Juzgado de 1ra Instancia de Minga Pora para verificación de Reparación del techado del Juzgado.
Osvaldo Parquet Diego Ramírez	CDE - Puerto Irala	05/07/2019	Baja de marcaciones del reloj biométrico y control insitu de inspectoría.	162.504	Se procedió a la baja de marcaciones del reloj biométrico sin ningún inconveniente, control insitu de inspectoría a los funcionarios de dicho Juzgado sin problema alguno.
	CDE - Ñacunday		Baja de marcaciones del reloj biométrico y control insitu de inspectoría.	162.504	Se procedió a la baja de marcaciones del reloj biométrico sin ningún inconveniente, control insitu de inspectoría a los funcionarios de dicho Juzgado sin problema alguno.
Juan Monges	CDE - Puerto Irala	08/07/2019	Desbloqueo de las computadoras del Juzgado de Paz a pedido de la Juez Zully Chavez.	168.680	Se realizó cambio de toner de impresora Xerox, mantenimiento preventivo y desbloqueo de las computadoras del Juzgado de Paz de P. Irala.
Mariano Gimenez				168.680	
Mara Samaniego	CDE - Domingo Martinez de Irala	08/07/2019	Fiscalización de los expedientes.	168.680	Se verificó la totalidad de los expedientes correspondientes al año 2019 que abonan tasas judiciales.
Antonia Rodriguez				168.680	
Enrique Dominguez	CDE - Puerto Irala	08/07/2019	Traslado de funcionarios.	168.680	Traslade a los funcionarios Mariano Gimenez y Juan Monges hasta el Juzgado de Domingo Martínez de Irala para realizar desbloqueo de computadoras.
Tomas Sotelo	CDE - Mbaracayu	08/07/2019	Traslado de funcionarios.	168.680	Trasladé a José Silguero, Diego Silva y Marcelo Duarte al Juzgado de Paz de Mbaracayú p/ mantenimiento de A.A. y relevamiento de datos e informaciones p/ elaboración de Planos y parrillas.
Jose Silguero	CDE - Iruña	08/07/2019	Mantenimiento de equipos de A.A.	168.680	Se realizó el mantenimiento de los equipos de A.A. de la secretaría y de la oficina del Juez con el Servicio de Limpieza del Filtro y Evaporizador.
Diego Silva				168.680	
Cesar Ramos Araujo	CDE - Minga Pora	09/07/2019	Reactivación de Equipo de Red.	168.680	Los equipos fueron reactivados satisfactoriamente, sistema de red funcionando en el Juzgado de Minga Pora.
Nancy Benitez	Juan E Oleary - CDE	09/07/2019	Entrega de formulario de Solicitud de bienes de consumo, entrega de formularios de RR.HH., retiro de carnet de Asismed y otros documentos y participación en curso de lengua jurídica.	168.680	Se ha procedido a retirar satisfactoriamente las diligencias encomendadas y sin inconvenientes.

BENEFICIARIO	DESTINO	FECHA DE REALIZACIÓN	OBJETIVOS DEL VIAJE	MONTO ASIGNADO	INFORME FINAL DE LA MISIÓN
Marcos Barreto	CDE- Minga Pora	09/07/2019	Traslado de funcionarios.	168.680	Trasladé a Cesar Araujo hasta el Juzgado de Minga Pora para reactivación de equipo de red.
Carlos Arrúa	CDE - Asunción	09 y 10/07/2019	Asistir en fechas 10/07/2019, al curso de Capacitación "Actualización de Pliegos de Bases y Condiciones, Resolución de la DNCP 2015/19" Dirigido a UOC, realizado en el Centro de Capacitación de la Dirección General de Contrataciones Públicas (DNCP), cito en Tte. Fariña 1037 c/ EE.UU - Asunción.	590.380	Conforme se acreditan con las constancias que se adjuntan, se ha participado en fecha 10 de julio de 2019 del curso de Capacitación "ACTUALIZACION DE PLIEGOS DE BASES Y CONDICIONES, resolución de la DNCP 2015/19". Dirigido a UOC y Sub UOC, esta actividad fue desarrollada en el Centro de Capacitaciones de la DNCP, cito en Tte. Fariña 1037 c/ EE.UU. - Asunción. Se anexa copia de los Certificados de participación.
Víctor Caballero	CDE - Domingo Martínez de Irala	10/07/2019	Notificación de documentos.	168.680	Que en fecha 10 de Julio del cte año, fui trasladado hasta la ciudad de Puerto Irala - Domingo Martínez de Irala a fin de realizar una notificación. A la magistrada Zuluy Chavez. Siendo las 09:45 hs. De la mencionada fecha fui recepcionado por la misma, una vez así fue concluida la tarea para el cual fui comisionado.
Marcos Barreto	CDE - Puerto Irala	10/07/2019	Traslado de funcionario	168.680	Traslade al funcionario Daniel Caballero al juzgado de Paz de Domingo Martínez de Irala para notificación del consejo.
Abel Adorno	San Alberto - CDE	10/07/2019	Participación en el curso de lengua española con énfasis en español jurídica.	168.680	Se llevo a cabo satisfactoriamente la capacitación con la cual he participado cabalmente con la comisión.
Antonia Rodríguez	CDE- Domingo Martínez de Irala	10/07/2019	Verificación de los expediente en el Juzgado.	168.680	Se realizó la verificación y fiscalización de expediente en total 37 de los cuales solo se fiscalizó vía expediente, tres observados el resto fue verificado pero no fiscalizado por ser el monto ínfimo.
Gladys Brítez	CDE - Santa Rita	12/07/2019	Informe Socio Ambiental.	185.548	Informe Socio ambiental al Juzgado correspondiente, en los autos caratulados "Adair García y Mariza Henz de García s/ guarda provisoria" Expediente N° 77 folio 032 donde se detalla las condiciones del hogar: albergabilidad, situación socio económica, personas que habitan la casa. Así también las condiciones en que se encuentra el niño, su rutina, relacionamiento, educación y formación espiritual.
Oscar Silva	CDE - Juan León Mallorquin	12/07/2019	Traslado y entrega de insumos de la sección Suministro.	168.680	Una vez en el Juzgado se Procedió a la entrega de los insumos trasladados, previa verificación de los funcionarios del Juzgado quienes dieron su conformidad.
Marcos Barreto	CDE - Juan León Mallorquin	12/07/2019	Traslado y entrega de Insumos de la Sección de Suministro.	168.680	Trasladé a Oscar Silva al Juzgado de Juan León Mallorquín para entrega de Insumos.
Enrique Dominguez	CDE - Santa Rita	12/07/2019	Traslado de funcionaria	168.680	Trasladé a la funcionaria Lic. Gladys Brítez hasta la ciudad de Santa Rita para visita domiciliaria y evaluación socio ambiental.
Enrique Dominguez	CDE - Santa Rita	15/07/2019	Traslado de funcionario	168.680	Traslade al funcionario Carlos Aquino hasta el Juzgado de Primera Instancia y de Paz de Santa Rita para entrega de Insumos.
	CDE - Iruña		Traslado de funcionario		Traslade al funcionario Carlos Aquino hasta el Juzgado de Primera Instancia y de Paz de Iruña para entrega de insumos.
Carlos Aquino	CDE - Santa Rita	15/07/2019	Traslado y entrega de Insumos de la Sección de Suministro al Juzgado de Santa Rita.	168.680	Llegada a destino procedimos a la entrega de los insumos trasladados, el cual fue recibida y verificado por funcionarios del ámbito solicitante.
	CDE - Iruña		Traslado y entrega de Insumos de la Sección de Suministro al Juzgado de Iruña.		Llegada a destino procedimos a la entrega de los insumos trasladados, el cual fue recibida y verificado por funcionarios del ámbito solicitante.

BENEFICIARIO	DESTINO	FECHA DE REALIZACIÓN	OBJETIVOS DEL VIAJE	MONTO ASIGNADO	INFORME FINAL DE LA MISIÓN
Marta Silvero	CDE - Colonia Limoy	19/07/2019	Evaluación Socio Ambiental.	185.548	Presentación de Informe Socio Ambiental solicitado por el Juez de Primera Instancia multifuero de la ciudad de Minga Pora. Caratulado: "Ian Marcos Quintana Aguilar s/ Regimen de Relacionamiento". Constitución a la Colonia Limoy, Distrito de Minga Pora, domicilio de la Sra. Mirta Aguilar, abuela materna del niño Ian Marcos de 2 años, en el momento de la constitución el niño se encontraba limpio, aparentemente sano, con buena apariencia física teniendo en cuenta que la abuela Mirta dedica la mayor parte de su tiempo cuidando a su nieto.
Richarth Morales	Asunción - CDE	14 al 19/07/2019	Realizar el traslado de la comitiva de Auditoria de Gestion a la Circunscripción de Alto Paraná.	2.277.180	Observación: El viaje del Equipo de Auditoría comenzó el 14/07/2019 según consta en las facturas legales que se adjuntan.
Daniel Rojas				2.277.180	
Patricio Brugada	Asunción - CDE	14 al 19/07/2019	Realizar Auditoria de Gestión a la Circunscripción de Alto Paraná en virtud a la orden del Consejo de la C.S.J.	2.277.180	Observación: El viaje del equipo de Auditores de Auditoria de Gestión Jurisdiccional comenzó el 14/07/2019 según consta en las facturas legales que se adjuntan. Realizaran el trabajo de campo en los Juzgados, Tribunales y Archivo, recopilación de la información para el desarrollo de Informes de Auditoría.
Fernando Insaurralde				2.277.180	
Oscar Ocampos				2.277.180	
Osvaldo Gutiérrez				2.277.180	
Carlos Bogado				2.277.180	
Edgar Nuñez				2.277.180	
Horacio Cabrera				2.277.180	
Jose Silguero Lucio Villalba Diego Silva Emilio Ortiz	CDE - Domingo Martinez de Irala	17/07/2019	Realizar mantenimiento preventivo de A.A. Y cambio de cerradura.	168.680	Se realizó el mantenimiento preventivo de 2 equipos de A.A. del despacho y secretaria a su vez se realizó el cambio y reparo de cerradura de la puerta principal y la de la puerta del fondo.
				168.680	
	CDE - Ñacunday		Realizar mantenimiento preventivo de A.A. del Juzgado de Ñacunday.	168.680	Se realizó el mantenimiento preventivo de 02 equipos de Aire Acondicionado del Juzgado de Secretaría como del Despacho.
				168.680	

BENEFICIARIO	DESTINO	FECHA DE REALIZACIÓN	OBJETIVOS DEL VIAJE	MONTO ASIGNADO	INFORME FINAL DE LA MISIÓN
Andrea Barni Galeano	CDE - Minga Pora	17/07/2019	Verificación de los trabajos del llamado a reparación de techado Metálico del Juzgado de Primera Instancia de Minga Pora.	168.680	Se realizó la inspección visual de los trabajos de reparaciones en donde se corroboró que los trabajos de destechado y techado fueron finalizados en el Juzgado de Primera Instancia de Minga Pora.
Christian López	Santa Rita- CDE	18/07/2019	Llevar informes de permisos al Departamento de RR.HH.	168.680	Siendo las 07:00 hs del día Jueves 18 de Julio del 2019, llegué al Palacio de Justicia para entregar informes de permisos al departamento de RR.HH.
Enrique Dominguez	CDE - Mbaracayu	17/07/2019	Traslado de funcionario.	168.680	Trasladé al funcionario Marcelo Duarte hasta la Municipalidad y Juzgado de Paz de Mbaracayú para seguimiento de Documentaciones.
	CDE - Minga Pora		Traslado de funcionarias.		Trasladé a las funcionarias Andrea Barni, Arminda Leguizamón hasta el juzgado de Primera Instancia de Minga Pora para verificación de los trabajos de llamado de reparación de techo del Juzgado, Antonia Cabrera hasta el Juzgado de Minga Pora para entrega de Insumos.
David Villalba	CDE - Domingo Martinez de Irala	17/07/2019	Trasladar a José Silguero, Diego Silva, Emilio Ortiz y Lucio Villalba al Juzgado de Puerto Irala.	168.680	Se realizó el traslado de los funcionarios para realizar trabajos de mantenimiento y cambio de cerradura.
	CDE - Ñacunday		Trasladar a José Silguero, Diego Silva, Emilio Ortiz y Lucio Villalba al Juzgado de Nacuanday		Se realizó el traslado de los funcionarios al Juzgado de Ñacunday para realizar trabajos de mantenimiento de A.A. y cambio de cerradura.
Ariel Brites	Itakyry - CDE	17/07/2019	Presentare informes a la Oficina de Recursos Humanos.	168.680	Presenté informe a la Oficina de Recursos Humanos, planilla de justificación de licencias con sus respectivos L2 en fecha 17/07/2019 siendo las 10:30 hs.
Marcos Barreto	CDE - Domingo Martinez de Irala	18/07/2019	Traslado de funcionario.	168.680	Trasladé al funcionario David Villalba hasta el Juzgado de Paz de Domingo Martinez de Irala para trasladar expedientes hasta el Juzgado de Paz de los Cedrales.
David Villalba	CDE - Domingo Martinez de Irala	18/07/2019	Traslado de Expedientes de Domingo Martinez de Irala a Cedrales.	168.680	Se realizó el traslado de varios expedientes desde el Juzgado de Puerto Irala hasta el Juzgado de Cedrales a pedido de los funcionarios de Auditoria.
Nancy Benitez	Juan E Oleary - CDE	19/07/2019	Retiro de insumos de suministros.	168.680	Entrega de formularios varios a RR.HH. Y retiro de documentos. Se ha procedido a realizar las diligencias asignadas sin dilaciones.
Enrique Dominguez	CDE - Colonia Limoy	19/07/2019	Traslado de funcionaria.	168.680	Trasladé a la Lic. Marta Silvero hasta la ciudad de Colonia Limoy visita domiciliaria para evaluación socio ambiental.
Lucio Villalba	CDE - Juan León Mallorquin	19/07/2019	Realizar trabajo de tonificación al juzgado de Mallorquin.	168.680	Se realizó el trabajo de colocación de mampara en la secretaria del Juzgado dividiendo a esta en una nueva oficina para el area administrativa.
Emilio Ortiz				168.680	
David Villalba				168.680	
Marcos Barreto	CDE - Domingo Martinez de Irala	22/07/2019	Traslado de funcionaria.	168.680	Trasladé a Mara Samaniego hasta el Juzgado de Paz de Domingo Martínez de Irala para verificación insitu e inventariar los expedientes.
Mara Samaniego	CDE - Domingo Martinez de Irala	22/07/2019	Verificación de expedientes del Juzgado.	168.680	Relevamiento de datos correspondiente a los años 2017 y 2018.
Blanca Velázquez	Santa Rita - CDE	24/07/2019	Presentación de informe en la Oficina de Sección Estadística no Penal, Administrativa Financiera	168.680	Presente los datos estadísticos del Juzgado de Paz en la Sección de Estadística no Penal, se realizó la presentación de nota en el Dpto. Administrativo Financiero.
Enrique Dominguez	CDE - Asunción	24 al 26/07/2019	Traslado de funcionarios	1.012.080	Trasladé a las funcionarias Gladys Alicia González y Milagros Leguizamón hasta la Ciudad de Asunción Quinta Ykuasati para participar de la Jornada de Instrucción sobre el correcto llenado y carga en el Sistema de las declaraciones Juradas de bienes y renta.

BENEFICIARIO	DESTINO	FECHA DE REALIZACIÓN	OBJETIVOS DEL VIAJE	MONTO ASIGNADO	INFORME FINAL DE LA MISIÓN
Gladys Gonzalez	CDE - Asunción	24 al 26/07/2019	Jornada de Instrucción sobre el correcto llenado y carga en el Sistema de las Declaración J.B.	1.012.080	La Jornada de capacitación sobre el correcto llenado y carga en el sistema de Declaraciones Juradas de Bienes y Renta tubo un buen resultado ya que las instrucciones fueron claras y precisas. Se pudo establecer las dudas y obtener las herramientas necesarias para la carga en el sistema. Se ha recibido instrucciones del calendario, así como una charla de las distintas direcciones de RR.HH. OBS: cabe dejar constancia que por la distancia nos hemos trasladados el día Miercoles 24 de Julio de 2019-
Milagros Leguizamón}				1.012.080	
Romina Caballero	Iruña - Encarnación	24/07/2019	Realización de acto de reconocimiento de Persona, en carácter de anticipo Jurisdiccional de Prueba.	202.416	Nos constituimos en sede de la Penitenciaría Regional de Encarnación, a los efectos de llevarse a cabo el acto de reconocimiento de persona, en carácter de anticipo Jurisdiccional de Prueba en relación al imputado "Ale Dario Trinidad Rolón", en los autos caratulados "Causa N° 151/19, Sonia Marissa Gimenez Martínez y otros s/ sup. H.P. de Robo Agravado y Asociación Criminal." Conste.
Omar Vallejos				253.020	
Rodrigo Froilan Ayala				168.680	
Lucio Villalba	CDE - Iruña	24/07/2019	Mantenimientos Electricos.	168.680	En el juzgado de Primera Instancia de Iruña se realizaron trabajos de mantenimientos electricos.
Emilio Ortiz				168.680	
Jose Silguero	CDE - Naranjal	24/07/2019	Mantenimiento de equipos de A.A.	168.680	Nos constituimos en la ciudad de Naranjal los funcionarios José Silguero y Diego Silva para el mantenimiento preventivo de un aire de 24 mil BTU sin ningún inconveniente.
Diego Silva				168.680	
Isidro González	CDE - San Cristóbal	26/07/2019	Participar del taller sobre Derecho Penal Juvenil y Justicia Restaurativa.	337.360	En la mañana de este Jueves 26 de julio del corriente año, se realizó un evento de capacitación en el salón parroquial de la ciudad de San Cristóbal, Departamento de Alto Paraná, oportunidad donde fueron presentados temas sobre las particularidades del Derecho Penal Juvenil, además de brindar nociones generales, objetivos y aplicación respecto a la justicia restaurativa.
Eduardo González	CDE - San Cristóbal	26/07/2019	Participar del Curso taller sobre Derecho Penal Juvenil y Justicia Restaurativa	168.680	Traslado de Abg. Isidro González Sanchez, Eduardo Adrian González hasta San Cristóbal para participar del curso "Taller sobre Derecho Penal Juvenil y Justicia Restaurativa"
Juan Silvero	CDE -San Cristobal	26/07/2019	Participar del Curso taller sobre Derecho Penal Juvenil y Justicia Restaurativa	168.680	Traslado de Abg. Isidro González Sanchez, Eduardo Adrian González hasta San Cristóbal para participar del curso "Taller sobre Derecho Penal Juvenil y Justicia Restaurativa"
Lucio Villalba	CDE - Santa Rita	26/07/2019	Mudanza y readecuación de mamparas.	168.680	Nos constituimos en el Juzgado de Santa Rita para mudanza y readecuación de mamparas los funcionarios Lucio Villalba, José Silguero, Emilio Ortiz y Diego Silva. Se empezó la mudanza sin ningún inconveniente. Cesar Araujo para mudanza de punto de red.
Emilio Ortiz				168.680	
José Silguero				168.680	
Diego Silva				168.680	
Cesar Araujo				168.680	

BENEFICIARIO	DESTINO	FECHA DE REALIZACIÓN	OBJETIVOS DEL VIAJE	MONTO ASIGNADO	INFORME FINAL DE LA MISIÓN
Isidro González	CDE - Asunción	28 y 29/07/2019	Reunión de trabajo con relación a la elaboración del Ante Proyecto de Presupuesto Ejercicio Fiscal 2020.	1.180.760	Se realizó la presentación del nuevo diseño de la estructura programática del Anteproyecto de Presupuesto del Ejercicio Fiscal 2020. La comisión solicitó el recorte de las creaciones considerando las necesidades más urgentes y necesidades en cuanto al funcionamiento del complejo edilicio. El traslado estuvo a cargo de José María Silvero.
Juana Bertha Avalos				1.180.760	
Cinthia Fariña				649.418	
Pamela Alfonso				708.456	
Rosanna Centurión				590.380	
Jose Silvero				590.380	
Lucio Villalba	CDE - Santa Rita	29/07/2019	Mudanza y readecuación de mamparas.	168.680	Se realizó la readecuación de mamparas, colocación de tomas eléctricas y mudanza del Juzgado Penal de Garantías.
Emilio Ortiz				168.680	
José Silguero				168.680	
Diego Silva				168.680	
Cesar Araujo				168.680	
Marcelo Ramirez				168.680	
Cesar Araujo	CDE - Santa Rita	30 al 31/07/2019	Mantenimiento de equipos informáticos y de Red.	590.380	Restauración de cableado de Red en los Juzgados de 1ra Instancia, Civil, Penal, Administración y Estadísticas, mantenimiento de equipos de red.
Juan Monges				590.380	
Mariano Gimenez				590.380	

BENEFICIARIO	DESTINO	FECHA DE REALIZACIÓN	OBJETIVOS DEL VIAJE	MONTO ASIGNADO	INFORME FINAL DE LA MISIÓN
Tomas Sotelo	CDE - Asunción	28 y 29/07/2019	Traslado de funcionarios	590.380	Traslade a la Abog. Bertha Avalos, Lic. Cinthia Fariña, Econ Pamela Alfonzo y a la Ing. Rossana Centurión hasta la Ciudad de Asunción C.S.J. para reunión sobre la presentación del Anteproyecto y Proyecto para el 2020.
María Escobar	Juan León Mallorquin - CDE	29/07/2019	Remisión de Resoluciones a la Oficina de Estadística no Penal	168.680	Remisión de Resoluciones a la Oficina de Estadística no Penal para su registro e Ingreso en el Sistema Red, posterior firma de Jefe correspondiente.
Sindulfo Vera	Villa Ygatimi - CDE	28 y 29/07/2019	Comparecer para el Juicio Oral y Público fijado por el Juzgado de Ciudad del Este	590.380	Comparecencia para el Juicio Oral y Público en los Autos Caratulados causa N° 493/17 "Ministerio Público c/ Ever Francisco Caseo Carrillo y Amali Llano s/ violación del deber del ciudadano o educación con el fin de intervenir el caso como asesor de asuntos Indígenas (consultor) en fecha 29 de julio del 2019.
Abel Adorno	San Alberto - CDE	30/07/2019	Participación en el curso de lengua española con énfasis en español jurídica	168.680	Se llevó a cabo satisfactoriamente la capacitación con la cual he participado cabalmente con la comisión.
Nancy Benitez	Juan E O'Leary - CDE	30/07/2019	Presentación de S.A, A.I y expedientes a estadísticas. Entrega de notas varias a presidencia y entrega de formularios a RRHH	168.680	Se ha procedido a realizar las tareas encomendadas
Lucio Villalba	CDE - Santa Rita	30/07/2019	Mudanza de mamparas y reestructuración del Juzgado Penal de Santa Rita	168.680	Instalación de mamparas y toma eléctrica, cambio de pica porte y puertas.
Emilio Ortiz Alderete	CDE - Santa Rita	30/07/2019		168.680	
Marcelo Duarte	CDE - Ñacunday	31/07/2019	Relevamiento de datos para actualización de planos y mejora de instalaciones en Juzgado de Paz	168.680	Se realizó visita técnica al Juzgado a fin de actualizar planos y atender las necesidades de la edificación. Se tiene inconvenientes con la instalación de agua corriente, la cobertura tiene filtraciones, no se encausa el desagüe pluvial y se puede iniciar la construcción del caminero para acceso peatonal.
Abel Adorno	San Alberto - CDE	31/07/2019	Participación en el curso de lengua española con énfasis en español jurídica	168.680	Se llevó a cabo satisfactoriamente la capacitación con la cual he participado cabalmente con la comisión.
Marcos Barreto	CDE - Domingo Martínez de Irala	31/07/2019	Traslado de funcionarios	168.680	Traslade a los funcionarios Mara Samaniego y Fernando Alfonzo para realizar verificación in situ e inventario de expedientes.
	CDE - Ñacunday				Traslade al Arq. Marcelo Duarte hasta el Juzgado de Paz de Ñacunday para relevamiento de datos y elaboración de lista de materiales para construcción de caminero de acceso.
Mara Florencia Samaniego	CDE - Domingo Martínez de Irala	31/07/2019	Realización de inventario	168.680	Inventario de expedientes de los años 2016, 2015, 2014 y 2013. Se volvió a verificar expedientes del 2014 y 2018 para posterior fiscalización de tasas judiciales.
Fernando Daniel Alfonzo Ortiz	CDE - Domingo Martínez de Irala	31/07/2019		168.680	
Jose Silguero	CDE - Minga Pora	31/07/2019	Para reubicación de equipos de A.A.	168.680	Me constituí en el Juzgado de Primera Instancia de Minga Pora; el funcionario Jose Silguero Técnico de Mantenimiento para reubicación de motores de A.A. y relevamiento de datos, lo cual se concluyó sin ningún inconveniente.

BENEFICIARIO	DESTINO	FECHA DE REALIZACIÓN	OBJETIVOS DEL VIAJE	MONTO ASIGNADO	INFORME FINAL DE LA MISIÓN
--------------	---------	----------------------	---------------------	----------------	----------------------------

- 1 - El detalle de viajes nacionales e internacionales corresponde a las Resoluciones recibidas en la Tesorería Institucional al 06/08/2019.
- 2- El detalle de viajes, cuyas resoluciones fueran recibidas con posterioridad al 06/08/2019 será informado en Planillas Complementarias.
- 3- El detalle de viajes nacionales e internacionales fue Elaborado por: Enrique Villalba - Verificado por: Lic. Maria Raquela Alexander - Autorizado por: Lic. Cinthia Macarena Fariña.

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

Nº 07/19

Institución: CSJ - Circunscripción Judicial de Caaguazú

Mes/Año: Julio/19

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I. Nº	Funcionario : Sí / No	Cargo o función que desempeña	Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	Destino de la comisión de servicio	Periodo de la comisión de servicio	Motivo de la comisión de servicio.	Viático asignado (G.)	Registro Contable – SICO	
									Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
1 Candido Riveros	2.297.140	Si	Tecnico Admin.	44 (05/07/19)	Coronel Oviedo	19-21/06	Capacitaciones	975.024	619 (24/07/19)	
2 Juan Moreno	4.036.743	Si	Tecnico Admin.	44 (05/07/19)	Coronel Oviedo	19-21/06	Capacitaciones	975.024	619 (24/07/19)	
3 Oscar Martinez	3.320.906	Si	Tecnico Admin.	44 (05/07/19)	Coronel Oviedo	19-21/06	Capacitaciones	975.024	619 (24/07/19)	
4 Marcos Villamayor	2.547.737	Si	Tecnico Admin.	44 (05/07/19)	Coronel Oviedo	19-21/06	Capacitaciones	975.024	619 (24/07/19)	
5 Zulma Portillo	2.005.990	Si	Actuario Judicial	44 (05/07/19)	Asuncion	14/06	Pericia de ADN	195.004	619 (24/07/19)	
6 Hugo Mendoza	4.210.186	Si	Asistente Admin.	44 (05/07/19)	Asuncion	06/06	Pago de Servicios Basicos	162.504	619 (24/07/19)	
7 Alvaro Malbertti	1.146.630	Si	Chofer	44 (05/07/19)	Asuncion	30/05	Traslado Func.	177.504	619 (24/07/19)	
8 Alvaro Malbertti	1.146.630	Si	Chofer	44 (05/07/19)	Asuncion	31/05	Traslado Func.	177.504	619 (24/07/19)	
9 Alvaro Malbertti	1.146.630	Si	Chofer	44 (05/07/19)	Asuncion	06/06	Traslado Func.	182.504	619 (24/07/19)	
10 Vidal Ortiz	946.042	Si	Chofer	44 (05/07/19)	Caaguazu	11/06	Traslado Func.	162.504	619 (24/07/19)	
11 Vidal Ortiz	946.042	Si	Chofer	44 (05/07/19)	Caaguazu	13/06	Traslado Func.	162.504	619 (24/07/19)	
12 Miguel Escobar	1.165.015	Si	Tecnico Admin.	44 (05/07/19)	Tembiapora	28/05	Inspeccion Juzgado de Paz	162.504	619 (24/07/19)	
13 Francisco Gonzalez	624.628	Si	Tecnico Admin.	44 (05/07/19)	Tembiapora	28/05	Inspeccion Juzgado de Paz	162.504	619 (24/07/19)	
14 Ivonne Da Silva	3.903.005	Si	Auxiliar Serv. Grales.	51 (19/07/19)	Asuncion	21/06	Evaluacion UOC	162.504	648 (31/07/19)	
15 Zulma	3.225.032	Si	Asistente	51 (19/07/19)	Itakyry	24/06	Estudio Socio	232.754	648 (31/07/19)	

	Martinez			Social				Ambiental			
16	Alvaro Malbertti	1.146.630	Si	Chofer	51 (19/07/19)	Asuncion	14/06	Traslado Func.	182.504	648 (31/07/19)	
17	Alvaro Malbertti	1.146.630	Si	Chofer	51 (19/07/19)	Asuncion	19/06	Traslado Func.	182.504	648 (31/07/19)	
18	Alvaro Malbertti	1.146.630	Si	Chofer	51 (19/07/19)	Asuncion	21/06	Traslado Func.	182.504	648 (31/07/19)	
19	Alvaro Malbertti	1.146.630	Si	Chofer	51 (19/07/19)	Asuncion	03/07	Traslado Func.	188.340	648 (31/07/19)	
20	Alan Kennedy	3.636.075	Si	Auxiliar (I)	51 (19/07/19)	Asuncion	21/06	Evaluacion UOC	162.504	648 (31/07/19)	
21	Vidal Ortiz	946.042	Si	Chofer	51 (19/07/19)	Caaguazu	25/06	Traslado Func.	162.504	648 (31/07/19)	
22	Vidal Ortiz	946.042	Si	Chofer	51 (19/07/19)	Caaguazu	27/06	Traslado Func.	162.504	648 (31/07/19)	
23	Adilson Peres	3.743.606	Si	Oficial de Secretaria	51 (19/07/19)	Itakyry	13/06	Remision de acusado	176.504	648 (31/07/19)	
24	Edith Godoy	3.435.080	Si	Actuaria Judicial	51 (19/07/19)	Asuncion	20/06	Pericia de prueba ADN	195.004	648 (31/07/19)	
T o t a l									7.435.262		
Total de viáticos del mes: siete millones cuatrocientos treinta y cinco mil doscientos sesenta y dos.-											

Firma del funcionario responsable del área de administración y finanzas

Aclaración de firma:	Lic. Miguel Martinez
	C.I. N°: 944.671



PODER JUDICIAL
Corte Suprema de Justicia
Circunscripción Judicial de Cordillera
Ley N° 5189 (Art. 3°, inc. "e")

DETALLE DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES
CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL: 01/07/2019 AL 31/07/2019

N°	Nombre y Apellido del Beneficiario	Destino de la Comisión de Servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la Comisión de Servicio	Monto del Viatico Asignado	Informe Final de la Misión
1	CARLOS RAMON MARTINEZ	CAACUPÉ	01/07/2019	Traslado a la ciudad de Caacupé.	168.680	Entrega de informes del Juzgado de Paz de Juan de Mena correspondiente al mes de Junio/2019.-
2	MIGUEL BASUALDO	CAACUPÉ	01/07/2019	Realización del curso sobre "Competencias Básicas para las Secretarias de los Juzgados"	126.510	Se llevó a cabo la realización del 5° módulo del Programa sobre el curso mencionado en el salón multiuso del Palacio de Caacupé. La disertación estuvo a cargo del Sr. Israel Villasanti de la oficina general de verificación y ejecución de contratos con el tema "Administración de Contratos". Los coordinadores por el departamento de capacitación y desarrollo fueron la Sra. Rocio Costa y el Sr. Luis Alfonso.-

3	LUIS CARLOS ALFONZO	CAACUPÉ	01/07/2019	Realización del curso sobre "Competencias Básicas para las Secretarias de los Juzgados"	84.340	Se llevó a cabo la realización del 5° módulo del Programa sobre el curso mencionado en el salón multiuso del Palacio de Caacupé. La disertación estuvo a cargo del Sr. Israel Villasanti de la oficina general de verificación y ejecución de contratos con el tema "Administración de Contratos". Los coordinadores por el departamento de capacitación y desarrollo fueron la Sra. Rocio Costa y el Sr. Luis Alfonso.-
4	MIGUEL RIVEROS	CAACUPÉ	01/07/2019	Realización del curso sobre "Competencias Básicas para las Secretarias de los Juzgados"	84.340	Se llevó a cabo la realización del 5° módulo del Programa sobre el curso mencionado en el salón multiuso del Palacio de Caacupé. La disertación estuvo a cargo del Sr. Israel Villasanti de la oficina general de verificación y ejecución de contratos con el tema "Administración de Contratos". Los coordinadores por el departamento de capacitación y desarrollo fueron la Sra. Rocio Costa y el Sr. Luis Alfonso.-
5	ROCIO JAZMIN COSTA	CAACUPÉ	01/07/2019	Realización del curso sobre "Competencias Básicas para las Secretarias de los Juzgados"	84.340	Se llevó a cabo la realización del 5° módulo del Programa sobre el curso mencionado en el salón multiuso del Palacio de Caacupé. La disertación estuvo a cargo del Sr. Israel Villasanti de la oficina general de verificación y ejecución de contratos con el tema "Administración de Contratos". Los coordinadores por el departamento de capacitación y desarrollo fueron la Sra. Rocio Costa y el Sr. Luis Alfonso.-

6	ISRAEL VILLASANTI	CAACUPÉ	01/07/2019	Realización del curso sobre "Competencias Básicas para las Secretarias de los Juzgados".	84.340	Se llevó a cabo la realización del 5° módulo del Programa sobre el curso mencionado en el salón multiuso del Palacio de Caacupé. La disertación estuvo a cargo del Sr. Israel Villasanti de la oficina general de verificación y ejecución de contratos con el tema "Administración de Contratos". Los coordinadores por el departamento de capacitación y desarrollo fueron la Sra. Rocio Costa y el Sr. Luis Alfonzo.-
---	-------------------	---------	------------	--	--------	--

7	JUAN ANGEL PAREDES	JUAN DE MENA	01/07/2019	Traslado a la ciudad de Juan de Mena.	84.340	Se procedió al traslado del funcionario de Informática Federico Aldama en los Juzgados de Paz para retiro de información de los relojes marcadores.-
8	MAURO AQUINO ALMADA	EMBOSCADA	02/07/2019	Traslado a la ciudad de Emboscada.	84.340	Se procedió al traslado del funcionario de Informática en los Juzgados de Paz para retiro de información de los relojes marcadores.-
9	ALCIDES RAMON ALDAMA	EMBOSCADA	02/07/2019	Traslado a la ciudad de Emboscada.	84.340	Se procedió al traslado del Dr. Fausto Ricardo Paredes en la penitenciaría regional para inspección médica de un interno.-

10	MARIA ISABEL ORTEGA	ASUNCIÓN	02/07/2019	Entrega de documentos.	84.340	Se dio entrega de los documentos de los contratos originales para su firma y posterior devolución para los tramites correspondientes.-
11	MARIA ISABEL ORTEGA	ASUNCIÓN	08/07/2019	Entrega de documentos.	84.340	Se ha dado entrega a las documentaciones solicitadas por la D.N.C.P. para posterior trámites correspondientes.-
12	ALCIDES RAMON ALDAMA	EMBOSCADA	12/07/2019	Traslado de funcionarios.	84.340	Se procedió al traslado de funcionarios del Tribunal de Apelación para inscripción en la Escribania.-
13	MARIA IDALIA FARIÑA GILL	ASUNCIÓN	15/07/2019	Traslado a la ciudad de Asunción.	92.774	Se procedió en la constitución para inscripción en la Dirección General de Estado Civil del Niño
14	MARIA ISABEL ORTEGA	ASUNCIÓN	15/07/2019	Retiro de documentos	84.340	Se retiro los documentos solicitado por la U.O.C. para la gestión correspondiente para el tramite del llamado sobre Adquisición de Arcos de metal para la Circunscripción Judicial de Cordillera.-
15	SIRLEY VICTORIA AYALA	ASUNCIÓN	17/07/2019	Traslado a la ciudad de Asunción.	84.340	Se hizo entrega de los documentos requeridos por la Dirección de Coordinación Administrativa de Circunscripciones.-

16	MAURO AQUINO ALMADA	ASUNCIÓN	18/07/2019	Traslado a la ciudad de Asunción.	84.340	Se procedió al traslado del jefe de patrimonio a la ciudad de Asunción para retiro de insumos de la imprenta de la C.S.J.-
17	JUAN ANGEL PAREDES	ASUNCIÓN	24/07/2019	Traslado a la ciudad de Asunción.	84.340	Se procedió al traslado de los jefes de sección para reunión de trabajo, elaboración del Ante Proyecto de Presupuesto Ejercicio Fiscal 2020 en la C.S.J.-
18	MAURO AQUINO ALMADA	ASUNCIÓN	25/07/2019	Traslado a la ciudad de Asunción.	84.340	Se procedió al traslado de funcionarios a la ciudad de Asunción para jornada de intrucción sobre el correcto llenado y carga en el sistema de las declaraciones jurídicas de bienes y rentas.
19	MARIA ISABEL ORTEGA	ASUNCIÓN	25/07/2019	Entrega de documentos.	84.340	Se dio entrega de los documentos solicitados por la D.N.C.P. en mesa de entrada.-
20	CAROLINA RUFFINELLI	PRIMERO DE MARZO	26/07/2019	Supervisión de obra de Juzgado de Paz de Primero de marzo	109.642	Se constituyó en sitio de obra, a fin de verificar "Insitu" la terminación de la misma ya que en fecha 2 de agosto de 2019 será la inauguración del Juzgado. Se solicita a la empresa contratista el cambio de muebles de atención al público, el cambio de los bancos y mejorar la terminación de los carteles, también se indica que la jardinería debe mejorar para la inauguración.
21	JAVIER RIVEROS	PRIMERO DE MARZO	26/07/2019	Supervisión de obra de Juzgado de Paz de Primero de marzo	84.340	Se constituyó en sitio de obra, a fin de verificar "Insitu" la terminación de la misma ya que en fecha 2 de agosto de 2019 será la inauguración del Juzgado. Se solicita a la empresa contratista el cambio de muebles de atención al público, el cambio de los bancos y mejorar la terminación de los carteles, también se indica que la jardinería debe mejorar para la inauguración.

22	ARNALDO NOGUERA	PRIMERO DE MARZO	26/07/2019	Supervisión de obra de Juzgado de Paz de Primero de marzo	84.340	Se constituyó en sitio de obra, a fin de verificar "Insitu" la terminación de la misma ya que en fecha 2 de agosto de 2019 será la inauguración del Juzgado. Se solicita a la empresa contratista el cambio de muebles de atención al público, el cambio de los bancos y mejorar la terminación de los carteles, también se indica que la jardinería debe mejorar para la inauguración.
23	JUAN ANGEL PAREDES	ASUNCIÓN	26/07/2019	Traslado a la ciudad de Asunción.	84.340	Se procedió al traslado del Lic. Rolando Figueredo y Lic. Benita Prieto para la jornada de Instrucción sobre el correcto llenado y carga en el sistema de las declaraciones juradas de bienes -
24	JUAN ANGEL PAREDES	ASUNCIÓN	29/07/2019	Traslado a la ciudad de Asunción.	84.340	Se procedió al traslado a la Ciudad de Asunción a la administradora Stella Bolaños.

Observaciones:

2.184.406

- 1.- EL detalle de viajes nacionales e internacionales corresponde a las Resoluciones recibidas en la Sección Tesorería hasta el día **31/07/2019**
- 2.- El detalle de viajes, cuyas Resoluciones fueron recibidas con posterioridad al **31/07/2019** será informado en Planillas complementarias
- 3.- El detalle de viajes nacionales e internacionales fue elaborado por: **Lic. Marcos Benitez**. Verificado por: **C.P. Silveria Chaparro** Autorizado por: **C.P. Stella Bolaños**



PODER JUDICIAL
Corte Suprema de Justicia

DETALLE DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES

CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE 01/07/2019 AL 31/07/2019

Pag.1/3

INSTITUCIÓN: CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DE CANINDEYÚ

Ley N° 5189 (Art. 3°, inc. "e")

BENEFICIARIO	DESTINO	FECHA DE REALIZACIÓN	OBJETIVO DEL VIAJE	MONTOS ASIGNADOS	INFORME FINAL DE LA MISIÓN
Rosario Vazquez	Curuguaty	01/07/19	Realización de evaluaciones psicológicas	92.774	Realización de evaluaciones psicológicas
Mirian Marin de Escobar	Curuguaty	01/07/19	Realización de estudio Socioambiental	92.774	Realización de estudio Socioambiental
Cesar Godoy	Curuguaty	01/07/19	Verificación de equipos informaticos	84.340	Verificación de equipos informaticos
Epifania Gonzalez	Curuguaty	01/07/19	Control de asistencia de magistrados y funcionarios	84.340	Control de asistencia de magistrados y funcionarios
Ruben Larroza Portillo	Curuguaty	01/07/19	Traslado de funcionarios	84.340	Traslado de funcionarios
Bruno Derlis Calderon	Curuguaty	01/07/19	Traslado de funcionarios	84.340	Traslado de funcionarios
Maria Angelica Ortiz	Ciudad del Este	04/07/19	Realización de evaluaciones psicológicas	185.548	Realización de evaluaciones psicológicas
Mirian Marin de Escobar	Ciudad del Este	04/07/19	Realización de estudio Socioambiental	185.548	Realización de estudio Socioambiental
Julio Federico Romero	Ciudad del Este	04/07/19	Traslado de funcionarios	168.680	Traslado de funcionarios
Ruben Larroza Portillo	Curuguaty	09/07/19	Traslado de funcionarios	84.340	Traslado de funcionarios



PODER JUDICIAL
Corte Suprema de Justicia
DETALLE DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES

CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE 01/07/2019 AL 31/07/2019

Pag. 2/3

INSTITUCIÓN: CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE CANINDEYÚ

Ley N° 5189 (Art. 3°, inc. "e")

BENEFICIARIO	DESTINO	FECHA DE REALIZACIÓN	OBJETIVO DEL VIAJE	MONTOS ASIGNADOS	INFORME FINAL DE LA MISIÓN
Mirian Marin de Escobar	Curuguaty	09/07/19	Realización de estudio Socioambiental	92.774	Realización de estudio Socioambiental
Bruno Derlis Calderon	Ypejhu	10/07/19	Traslado de funcionarios	84.340	Traslado de funcionarios
Viviana Medina Ibarra	Ypejhu	10/07/19	Realización de evaluaciones psicológicas	92.774	Realización de evaluaciones psicológicas
Rosario Vazquez	Ypejhu	10/07/19	Realización de evaluaciones psicológicas	92.774	Realización de evaluaciones psicológicas
Mirian Marin de Escobar	Ypejhu	10/07/19	Realización de estudio Socioambiental	92.774	Realización de estudio Socioambiental
Julio Federico Romero	Ciudad del Este	14/07/19	Traslado de funcionario	168.680	Traslado de funcionario
Juan Ramón Esquivel	Curuguaty	18/07/19	Traslado de funcionarios	84.340	Traslado de funcionarios
Meliano Amarilla	Curuguaty	18/07/19	Mantenimiento de sistema de cañería y parte eléctrica	84.340	Mantenimiento de sistema de cañería y parte eléctrica
Jorge Rolando Cantero	Curuguaty	18/07/19	Mantenimiento de equipos informáticos	84.340	Mantenimiento de equipos informáticos



PODER JUDICIAL
Corte Suprema de Justicia
DETALLE DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES

CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE 01/07/2019 AL 31/07/2019

Pag.3/3

INSTITUCIÓN: CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DE CANINDEYÚ

Ley N° 5189 (Art. 3°, inc. "e")

BENEFICIARIO	DESTINO	FECHA DE REALIZACIÓN	OBJETIVO DEL VIAJE	MONTOS ASIGNADOS	INFORME FINAL DE LA MISIÓN
Sofia Jimenez	Curuguaty	24,25/07/19	Juicio Oral y Público	885.570	Juicio Oral y Público
Hugo Medina	Curuguaty	24,25/07/19	Juicio Oral y Público	885.570	Juicio Oral y Público
Julio Alvarenga	Curuguaty	24,25/07/19	Juicio Oral y Público	708.456	Juicio Oral y Público

Observaciones:

- 1- El detalle de viajes nacionales e internacionales corresponde a las Resoluciones recibidas en la Sección de Tesorería hasta el día 31/07/2019
- 2- El detalle de viajes cuyas Resoluciones fueron recibidas con posterioridad al 30/06/2019, será informado en Planillas complementarias
- 3- El detalle de viajes nacionales e internacionales fue elaborado por: Lic. Odulia Centurión, Verificado por: Lic. Yolanda Acosta de Cristaldo, Autorizado por: Lic. Valdovino Maidana Alcaraz